

**CENTRO DE ESTUDIOS HEMISFÉRICOS DE DEFENSA WILLIAM J. PERRY
FORMULARIO DE POSTULACIÓN EN LÍNEA PARA CIVILES**

**COMBATIENDO LAS REDES DE AMENAZAS TRANSNACIONALES
(CTTN 2019)**

Período de Postulación: 29 octubre – 21 diciembre, 2018

Fase Virtual: 04 – 28 febrero, 2017

Fase Residencial: 18 – 29 marzo, 2017

Solo civiles, policías no militares y personal militar en estado de retiro pueden usar este formulario para postularse al curso. Militares en estado activo deben de utilizar la Oficina de Cooperación para la Seguridad en su embajada de los EEUU, ya que no podemos procesar esas solicitudes. Para obtener información específica, póngase en contacto con nuestra oficina de admisiones en chdsregistrar@ndu.edu

NOTA: El curso CTTN reemplaza al curso CTOC. Egresados del curso CTOC del Centro Perry o del Centro George C. Marshall no son elegibles para postular.

1

Por favor siga todas las instrucciones en este formulario de solicitud, así como las que se encuentran en línea en nuestra página web en <http://williamjerrycenter.org/es/academics>, la cual contiene información adicional que no se encuentra en esta hoja, incluida la Declaración de Integridad Académica y No Atribución, que usted acuerda cumplir si es seleccionado para el curso.

Una vez que comience a llenar el formulario de solicitud en línea, deberá completarlo en una sola sesión. No podrá guardar su progreso y volver más tarde.

2

El proceso de solicitud incluye preguntas de ensayo, que deben ser respondidas en el formulario. Las preguntas se enumeran en la sección 6. Antes de abrir el formulario de solicitud, es posible que desee revisar las preguntas de ensayo y escribir sus respuestas por separado. El formulario en línea le permite copiar y pegar texto en los campos apropiados de su computadora.

El formulario de postulación se encuentra en el siguiente enlace:

3

<https://www.dscarc.org/default?regcenterid=11&eventid=53913&reltype=12479>

Tenga en cuenta que el Centro Perry comparte este sistema de solicitud con otros centros regionales; por lo tanto, el formulario está en inglés. En la parte superior izquierda de la página, hay una opción desplegable para la traducción automática a numerosos idiomas. Esto está diseñado para ayudarlo a comprender el formulario, pero recuerde que la traducción automática no es perfecta; puede encontrar cierta torpeza en las traducciones.

Después de completar el formulario de solicitud en línea y recibir su número de confirmación, envíe los siguientes documentos a chdsregistrar@ndu.edu dentro de los cinco días laborables después de completar el formulario.

- Currículum vitae / hoja de vida (4 pág. max)
- Dos cartas de recomendación, una de las cuales debe provenir de su supervisor. Si no tiene un supervisor porque trabaja de manera independiente, esa carta puede provenir de un tercero.

4

Cuando envíe sus documentos por correo electrónico el encabezado debe de contener su apellido, país y el y el código de confirmación proporcionado por el sistema. Ejemplo: GÓMEZ, PERÚ, QPLFHNJ1234

Los formatos aprobados para enviar archivos adjuntos son: DOC, DOCX, PDF, JPG, GIF, BMP, TIFF y TXT. Asegúrese de que el tamaño total de sus archivos adjuntos no exceda los 8 MB. No se otorgarán extensiones a la fecha límite debido a mensajes rechazados por nuestro servidor de correo electrónico.

Las solicitudes no se considerarán completas hasta que el Centro Perry reciba todos los documentos requeridos (formulario de solicitud, CV, cartas de recomendación).

5

Al enviar una solicitud, usted certifica que:

- Ha leído la descripción general del curso, el perfil del candidato y las instrucciones de la aplicación en este documento y la página web.
- Comprende que este curso incluye una fase virtual de aproximadamente cuatro semanas antes de que comience la fase residencial en Washington, DC. Participará activamente en todas las sesiones en línea y completará rápidamente las tareas asignadas. Se requiere la finalización exitosa de la fase en línea para asistir a la parte residencial de este curso.
- Comprende estas instrucciones y acepta cumplir con la Política de Integridad Académica de la Universidad Nacional de Defensa.
- Comprende que todos los cursos están sujetos a la disponibilidad de fondos.
- Cumple con los requisitos de idioma para este curso.
- Toda la información que proporciona es precisa.

Todos los postulantes recibirán una notificación por correo electrónico aproximadamente diez semanas antes del inicio de la fase residencial, ya sea que 1) hayan sido seleccionados como participantes, 2) hayan sido seleccionados para la lista de espera o 3) no hayan sido seleccionados.

6

PREGUNTA DE ENSAYO

1. Por favor describa sus funciones y responsabilidades de trabajo actuales; La misión de su organización en relación con la seguridad y/o de la defensa; la razón por la cual este curso beneficiará a usted y/o su organización en su posición actual o futuro. (500 palabras máximo)
-



Ciudadanos de países designados por el Banco Mundial como “Altos Ingresos (High Income)” no son elegibles para recibir una beca. Actualmente, esta restricción aplica a los siguientes países del hemisferio occidental: Antigua y Barbuda, Las Bahamas, Barbados, Canadá, Chile, San Kitts y Nevis, Trinidad y Tobago, y Uruguay. Ciudadanos de estos países sí pueden postularse para participar en nuestros cursos, pero de forma autofinanciada. Si esta situación cambia, actualizaremos nuestra página web, y notificaremos nuestras redes de ex-alumnos. Los candidatos autofinanciados deben cumplir con todas las normas de elegibilidad y cumplir con todos los requisitos de la solicitud, incluyendo los plazos de solicitud, así como tener los recursos para cubrir los gastos de su propio viaje, alojamiento, comidas, e imprevistos.
